グループ№：　　　　　担当指導者名：

受講番号：　　　　　氏名：　　　　　　　　　　　事業所名：

ワークシート１　【職員の課題整理用紙】

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **何が具体的に問題化** | **職員の現状の把握**  （原因として考えられること） | **どんな変化を期待するか**  （到達目標） |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| Ⅰ 職員の目標設定、指導計画作りの際の留意点 |

グループ№：　　　　　担当指導者名：

受講番号：　　　　　氏名：　　　　　　　　　　　事業所名：

ワークシート２　【ＯＪＴ企画立案用紙】

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **期間** | **到達目標**  （何のためにおこなうか） | **指導内容・方法**  （何をどのようにサポートするか） | **Ⅱ 計画遂行時にリーダーが気を付けること** |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| Ⅲ 計画が修了した段階での評価する時の留意点 |